

## **REGULAMIN SZKOLENIA POP-UP FORUM**

### **§1. Postanowienia ogólne**

Szkolenie Pop-up Forum, zwane w dalszej części Regulaminu Szkoleniem, odbywa się w terminie i formie wskazanych przez Organizatora. Organizatorem Szkolenia jest firma Promedia Jerzy Osika z siedzibą w Warszawie, zwana w dalszej części Regulaminu Organizatorem. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu i obowiązują wszystkich Uczestników. Uczestnikami Szkolenia są właściciele i pracownicy firm handlowych, deweloperskich i centrów handlowych oraz inne osoby związane zawodowo z tematyką Szkolenia oraz przedstawiciele Partnerów Szkolenia.

### **§2. Uczestnictwo w Szkoleniu**

Warunkami uczestnictwa w Szkoleniu są:

- Zgłoszenie uczestnictwa w Szkoleniu poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej [www.popupforum.pl](http://www.popupforum.pl) lub wysłanie zgłoszenia e-mailem do Organizatora.
- Akceptacja zgłoszenia przez Organizatora;
- Uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanych przez Organizatora.
- Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu upływa w dniu wskazanym przez Organizatora.

### **§3. Rezygnacja z udziału w Szkoleniu**

Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Szkoleniu. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Szkoleniu powinna być dokonana w formie pisemnej. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Szkoleniu: **a)** gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 14. dnia przed rozpoczęciem Szkolenia, Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kwotę, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział; **b)** gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji pomiędzy 13. a 6. dniem przed rozpoczęciem Szkolenia, Organizator ma prawo zatrzymać odstępnę w wysokości 10 % wartości całości opłaty, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział; **c)** gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji w 5. dniu przed rozpoczęciem Szkolenia lub później, Organizator ma prawo zatrzymać całą otrzymaną wpłatę.

### **§4. Opłaty**

Opłaty za uczestnictwo w Szkoleniu są zamieszczone na stronie internetowej Szkoleniu pod adresem [www.popupforum.pl](http://www.popupforum.pl). Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Szkoleniu. Brak uregulowania należności za udział w Szkoleniu w terminie podanym przez Organizatora na stronie internetowej Szkolenia upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

### **§5. Reklamacje**

Wszelkie reklamacje Uczestników Szkolenia wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora: ul. Marszałkowska 58/15, 00-545 Warszawa lub na adres e-mail: [e.fijalkowska@promedia.biz.pl](mailto:e.fijalkowska@promedia.biz.pl). Reklamacje Uczestników Szkolenia mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia Szkolenia w formie pisemnej. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane. Szczegółowa procedura reklamacji dostępna jest pod linkiem: <https://jerzyosika.com/reklamacje/>

## **§6. Ochrona danych osobowych**

Administratorem danych osobowych gromadzonych na potrzeby Szkolenia jest Organizator. Każdej osobie zgłaszającej się do udziału w Szkoleniu przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, prawo do ustalenia administratora danych, adresu jego siedziby i pełnej nazwy, żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników odbywa się zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami). Szczegółowa polityka przetwarzania danych dostępna jest pod linkiem: <https://jerzyosika.com/polityka-prywatnosci/>

## **§7. Postanowienia końcowe**

W przypadku, gdy Szkolenie nie odbędzie się z przyczyn zależnych wyłącznie od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe. W przypadku, gdy Szkolenie nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, tzw. „siły wyższej” (np. powódź, huragan, pożar, itp.), Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w Szkoleniu, a także kosztów usług dodatkowych zleconych Organizatorowi przez uczestników Szkolenia. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Szkoleniu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej [www.popupforum.pl](http://www.popupforum.pl) Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej [www.popupforum.pl](http://www.popupforum.pl)